



Normas de Publicação de Textos Integrais no Livro de Atas do SOPCOM 2019

Terminado o XI Congresso da Sopcom, a Comissão Organizadora inicia agora a preparação do respetivo livro de atas, convidando todos os autores que participaram no evento a submeter o texto integral.

Com vista à indexação futura das atas dos congressos da associação à Scopus, a edição deste livro deverá ser feita em conformidade com as normas explicitadas neste documento. Pela mesma razão, os textos submetidos serão objeto de revisão por pares, num processo de avaliação cuja responsabilidade será assumida pelos coordenadores de GT que integram a comissão científica do congresso.

Calendário

Os textos devem ser enviados até ao dia 29 de fevereiro de 2020.

Modo de submissão

Os textos integrais devem ser enviados por email para sopcom2019@mail.uma.pt. No assunto, os autores devem colocar a seguinte informação: "SOPCOM 2019: Texto integral". Recomenda-se que os envios sejam feitos com recibo de entrega.

Mais se informa que os textos que não cumprirem todas estas indicações serão recusados logo na primeira fase do processo de seleção.

Formato

Os ficheiros devem ser enviados em formato Word, para facilitar a anotação de comentários no processo de revisão de pares e a edição para o livro final.

Normas de estilo para os textos definitivos

1. Tamanho dos textos

Os textos devem ter entre 17 000 caracteres e 30 000 caracteres (com espaços), incluindo notas de rodapé e referências bibliográficas.



2. Língua

Só se publicarão textos redigidos em Português, a língua oficial do evento.

3. Formatação do texto

Aplicação: Microsoft Office Word

Tipo de letra: Times New Roman; tamanho 12

Espaçamento: 1,5 cm

Numeração das páginas: Sequencial

Notas de rodapé: Numeração automática parágrafos: Alinhamento à esquerda com espaçamento 1, não indentados. (Nota: as notas devem ser de rodapé e não de fim de documento).

4. Título

Claro e sintético (máximo 150 caracteres com espaços) em maiúsculas, em Português e em Inglês.

Times New Roman, negrito, tamanho 14

5. Resumo

É obrigatória a inclusão de um resumo, que não deverá exceder os 1000 caracteres. O resumo deve ser incluído em duas versões, Português e Inglês. Pode ser uma versão abreviada do resumo submetido na proposta de trabalho que deu origem à apresentação em congresso.

6. Palavras-chave

Para cada texto devem ser indicadas até 6 palavras-chave, em Português e em Inglês

7. Informação sobre o(s)/a(s) autor(es)/a(s)

Sobre o(s) autor(es) deve constar apenas: nome completo, afiliação institucional e contacto de email.

8. Citações

As citações no corpo do texto seguirão as normas da APA, tal como apresentadas na 6ª edição.

9. Referências

As referências finais à produção científica citada ao longo do artigo seguirão as normas da APA, tal como apresentadas na 6ª edição.



10. Ilustrações, tabelas e gráficos

- Fotografias, desenhos, quadros, gráficos e/ou mapas devem ser fornecidas em suporte digital a 300 dpi (mínimo) e 600px X 600pxs (mínimo) em formato jpg ou tiff.

As ilustrações, tabelas e gráficos devem ser introduzidas no texto, identificadas com legenda (não com título) e mencionadas explicitamente no corpo do artigo (ex. Figura 1; Gráfico 2 ou Tabela 3)

Deverá ser entregue um ficheiro independente com a relação de todas as imagens, legendas, e respetivos ficheiros que contêm essas mesmas imagens [exemplo: Fig. 1 > Amadeo de Sousa Cardoso – Pintura, 1913 (CAM-FCG) >Foto001.jpg]

11. Créditos das ilustrações

No caso de os autores incluírem qualquer material que envolva a autorização de terceiros, é da sua exclusiva responsabilidade a obtenção da autorização escrita, assim como os eventuais encargos financeiros associados.

Os créditos devem ser fornecidos para cada uma das ilustrações do seguinte modo: autor, data, copyright.